

TRABALHO NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL (RI) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG: RELATOS DE EXPERIÊNCIAS

MADRUGA, Ranon Tales Rafael Da Luz Nunes Laco

MIRANDA, Angélica Conceição Dias
ranontalesluz@gmail.com

Universidade Federal do Rio Grande - FURG

Palavras-chave: Catálogo de Autoridades; Metadados; Submissões; Repositório Institucional; Bolsista.

1 INTRODUÇÃO

Os repositórios institucionais (RI) podem ser descritos por Costa e Leite (2010, p. 172 apud SANTOS, 2017, p. 26) como uma:

[...] poderosa alternativa que, do ponto de vista da disponibilidade e acesso irrestrito à informação, potencializa a produção do conhecimento. Já do ponto de vista da disseminação da informação, proporciona a visibilidade e maximização do impacto de resultados de pesquisa, por meio da ampliação do seu acesso.

Com o tempo esta adaptação híbrida para o meio eletrônico se tornou a regra por dois fatores importantes, o primeiro é que os utentes do RI começaram a utilizar com mais frequência os meios digitais em seus cotidianos, o segundo foi para acompanhar o aumento da produção científica e, o último participar dos movimentos de acesso aberto(AA) e ciência aberta(CA) que permitem transmitir conhecimento gratuito a sociedade para pessoas que vivem fora das áreas acadêmicas, dando assim poder de conhecimento às comunidades.

Os objetivos são fazer uma análise a partir das experiências envolvendo as atividades do repositório institucional da Universidade Federal do Rio Grande - FURG que foram a:

- Revisão dos metadados no catálogo de autoridades (atividade primária);
- Submissões de arquivos no RI (atividade secundária);
- Edição de arquivos com pouca informação com o acréscimo de mais informações (atividade secundária).

Os repositórios digitais são importantes por apoiar a CA, dessa forma, essa pesquisa busca, como problema, os metadados do catálogo de autoridades, o abastecimento do RI FURG e os baixos dados de identificação de alguns arquivos no repositório. A justificativa do autor de produzir este relato de experiência é para que as pessoas que lerem possam ver quais são os trabalhos feitos por uma pessoa membro do grupo do RI FURG que trabalha para proporcionar o conhecimento acadêmico e eficiência às pessoas da universidade e pessoas externas.

2 METODOLOGIA

O tipo de pesquisa é composta por pesquisas de campo, documental e descritiva, porque nesse caso “[...] é uma investigação feita pelo trabalho prático do autor, e documental por ter usado documentos como artigos, monografias e etc., para fazer a coleta de dados teóricos e explicativos”. (APPOLINÁRIO, 2006 p.65). O levantamento principal vindo de dados, foi a partir de observações do trabalho no repositório institucional (RI), e conclusões a partir das opiniões do autor, essas observações de participação é importante “[...] uma vez que o investigador esteve integrado nas atividades do repositório institucional, obtendo informações da participação direta e pessoal”. (LAVILLE; DIONNE, 1999, p. 178-180). O universo são os itens existentes no Repositório Institucional (RI) da Universidade Federal do Rio Grande (FURG), tanto a população quanto a amostra são os nomes do catálogo de autoridade que foram manuseados e editados, e por fim foram os artigos submetidos no RI FURG os quais foram enviados, recebidos, editados por fim feito a sua submissão.

3 ATIVIDADES DO BOLSISTA

As atividades feitas foram realizadas no site on-line do repositório institucional (RI) da Universidade Federal do Rio Grande - FURG tanto de forma presencial na sala de RI do prédio da universidade que é o Instituto de Ciências Humanas e da Informação - ICHI quanto em outros locais fora da FURG.

Todo o trabalho foi realizado por meio de computadores e computadores portáteis (ou em inglês notebooks), porque o expediente do bolsista consistia em efetuar as tarefas de revisão dos metadados no catálogo de autoridades, submissões de arquivos no RI e edição de arquivos com pouca informação (com acréscimos de mais informações) em diferentes horários, uma vez que podia ser feita em qualquer hora do dia em que o bolsista conseguisse (que não atrapalha-se os estudos e descansos), basicamente o horário é livre. Antes dos trabalhos de bolsista as tarefas já eram efetuadas por meio do estágio voluntário, esta mudança não afetou em nada a questão dos horários e das atividades. Os preparativos iniciais para fazer o estágio no repositório só foram efetuados em março porque envolvia envio de documentos, sendo assim feitos uma única vez, porque o resto foi estágio voluntário e depois estágio remunerado.

As atividades feitas no catálogo de autoridade são importantes para corrigir erros de duplicatas dos nomes ou aqueles que não estejam escritos de maneira correta de acordo com as normas da AACR2 do capítulo 22 (CÓDIGO DE CATALOGAÇÃO ANGLO-AMERICANO-2A EDIÇÃO, 2002). seguiram estas etapas a seguir, as quais são ilustradas no no mapa conceitual:

- 1) Relatar as atividades de Investigação dos metadados do catálogo de autoridades: Criando um documento do Google Sheets (em português Planilhas Google) compartilhado (para estar ciente das atividades) com a orientadora/monitora dos trabalhos no repositório institucional da Universidade Federal do Rio Grande.

- 2) Investigar o catálogo de autores do RI FURG: Encontrar nomes duplicados ou com alguma suspeita que esteja errado.
- 3) Separar os nomes identificados com inconsistência: Colocando os links copiados dos nomes.
- 4) Comparar a grafia dos nomes em diferentes fontes: Estas fontes são desde os documentos de origem dos nomes, consultar servidores da FURG, a plataforma lattes, escavador e etc.
- 5) Corrigir os nomes com inconsistências: Tendo o papel de editor do RI FURG.

As atividades referentes à edição de arquivos com pouca informação (acréscimo de mais informações) ocorreu quando começo o caso cinco das atividades relatadas acima, ocorrendo uma extensão da atividade, porque quando se corrigia os nomes via materiais com poucos metadados de informação ou identificação, por exemplo, falta de resumo em língua portuguesa-brasileira, a versão em inglês e outra em idioma estrangeiro, não possui formas alternativas de títulos, não tinha palavras-chave, não tinha referência e etc. Além de colocar o essencial de metadados, foi colocado outros tipos, por exemplo, escrever o resumo em mais de três línguas diferentes, colocar mais informações na referência e vários outros.

As submissões de arquivos são importantes para qualquer repositório para fornecer abastecimento e evitar a obsolescência, para fazer essas submissões é necessário estar inscrito no RI FURG e preencher os dados e depois fazer o anexo do documento. As orientações são somente fazer submissão de material referente a instituição seguindo as normas descritas na página inicial do RI FURG (PÁGINA INICIAL, [2009?]):

Missão: Reunir, registrar, sistematizar e preservar a produção intelectual institucional.

Objetivo: Preservar a memória e ampliar a visibilidade institucional.

Documentos disponíveis: focará toda e qualquer produção intelectual dos servidores, avaliada por pares.

Benefícios: Facilitar acesso a toda e qualquer produção intelectual institucional.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As considerações finais é que trabalhar no repositório institucional (RI) da Universidade Federal do Rio Grande - FURG foi uma experiência extremamente positiva, no sentido de que fiz colaborações para a universidade a fim de ajudar a fazer correções no catálogo de autoridade, fiz abastecimento de arquivos para o RI e fiz edições ajudando a identificação de material com poucos dados. Este período de bolsista também serviu como um treinamento para o meu futuro estágio obrigatório, porque além de fazer serviços referentes a profissão de biblioteconomia, também tive que organizar o meu tempo da vida cotidiana para poder atender as tarefas,

sendo assim ser bolsista me ajudou em muito e serviu como um prelúdio para a minha vida no mercado de trabalho no futuro.

5 REFERÊNCIAS

APPOLINÁRIO, Fábio. **Metodologia da ciência: filosofia e prática da pesquisa**. São Paulo, SP: Thompson, 2006. *E-book* (227 p. : il. p&b). Disponível em: https://www.academia.edu/31581450/APPOLINARIO_Fabio_Metodologia_da_Ci%C3%Aancia. Acesso em: 04 jul. 2023.

CÓDIGO DE CATALOGAÇÃO ANGLO-AMERICANO-2ª EDIÇÃO - CCAA2. São Paulo, SP: **Imprensa Oficial do Estado de São Paulo**, 2 ed.; rev. 2002. *E-book* (722 f.). ISBN 85-85024-04-6 (FEBAB), ISBN 85-7060-289-8 (Imprensa Oficial do Estado de São Paulo). Disponível em: https://edisciplinas.usp.br/pluginfile.php/7496510/mod_resource/content/4/2002_codigo_AACR2_Sumario_PAG_PDF.pdf. Acesso em: 04 jul. 2023.

LAVILLE, Christian; DIONNE, Jean. **A construção do saber: manual de metodologia da pesquisa em ciências humanas**. Porto Alegre, RS: ARTMED, 1999. *E-book* (342 p. : il. p&b). ISBN 978-85-7307-489-5. Disponível em: https://edisciplinas.usp.br/pluginfile.php/287028/mod_resource/content/1/Laville%2C%20Christian%20Dionne%2C%20Jean_A%20Construcao%20do%20Saber%20%28completo%29.pdf. Acesso em: 04 jul. 2023.

PÁGINA INICIAL. **Repositório FURG**, [2009?], [não paginado]. Disponível em: <https://repositorio.furg.br/>. Acesso em: 04 jul. 2023.

SANTOS, Cleuza Maria Medina dos. **Sistematização dos processos de gestão: repositório institucional da Universidade Federal do Rio Grande (FURG)**. 2017. 76 f. : il. color. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Biblioteconomia) - Curso de Biblioteconomia, Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Universidade Federal do Rio Grande, Rio Grande, RS, 2017. Disponível em: <http://repositorio.furg.br/handle/1/7643>. Acesso em: 04 jul. 2023.